

Смена \_\_\_\_\_  
Возраст ребёнка \_\_\_\_\_ лет

ЛАГЕРЬ

**Договор**  
**о предоставлении услуг по организации обучения и отдыха Б/Н**

Московская область  
Раменский р-н, пос. Тельмана

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

Автономная некоммерческая организация средняя общеобразовательная школа (АНО СОШ «Ломоносовская школа-пансион»), именуемая в дальнейшем «ШКОЛА», в лице Федорова Павла Павловича, действующего на основании Доверенности исх. № \_\_\_\_\_ от 01.02.2018 года, с одной стороны, и

(мать (отец, законный представитель ребёнка) фамилия, имя, отчество полностью)

именуемый (ая) в дальнейшем «РОДИТЕЛЬ», с другой стороны, далее по тексту «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором ШКОЛА принимает на себя обязательства, в течение срока, установленного Договором, оказать услуги по организации досуга и отдыха для ребенка

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ года рождения, в Ломоносовском детском интеллектуально-оздоровительном (год рождения) комплексе ШКОЛЫ.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. ШКОЛА обязана:

2.1.1. До заключения настоящего Договора ознакомить Заказчика с Уставом АНО СОШ «Ломоносовская школа-пансион», распорядком дня, программой обучения и отдыха, Положением о Летнем лагере, а также с условиями оплаты за услуги.

2.1.2. Предоставить услуги по организации обучения и отдыха ребенка, на условиях полного пансиона с пятиразовым питанием и проживанием в номерах пансиона.

2.1.3. Предоставить услуги по организации спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.1.4. Предоставить услуги по организации обучения и развития с проведением занятий английским языком в игровой форме не менее 20 академических часов в смену.

2.1.5. Предоставить услуги по организации развлекательных мероприятий, способствующих активному, разностороннему отдыху в соответствии с утвержденной программой.

2.1.6. На протяжении всего периода нахождения ребенка в оздоровительном комплексе осуществлять перечень необходимых мероприятий:

- обеспечить охрану жизни и здоровья ребенка;

- оказывать необходимую медицинскую помощь ребенку в случае заболевания на начальных этапах болезни, или получения травмы, обеспечив наличие необходимых медицинских средств и лекарственных препаратов для оказания первичной (доврачебной) медицинской помощи или профилактики заболеваний;

- ознакомить ребенка с правилами поведения в Лагере, внутренним распорядком работы лагеря;

- всемерно содействовать интеллектуальному, личностному и физическому развитию ребенка;

- принимать необходимые меры по обеспечению безопасности информации о полученных в процессе оказания услуг персональных данных, в том числе при их обработке и использовании.

#### 2.2. РОДИТЕЛЬ обязан:

2.2.1. Произвести своевременную оплату по настоящему Договору;

2.2.2. Предоставить Исполнителю свой паспорт, доверенность (в случае, если клиент не является родителем/законным представителем ребёнка) и контактную информацию (фактический адрес, номера телефонов). При изменении своих контактных данных клиент обязан немедленно

сообщить об этом администрации лагеря. Ответственность за достоверность и надлежащее состояние документов, в том числе доверенностей, несет Родитель.

2.2.3. До подписания Договора ознакомиться с правилами поведения воспитанников в лагере и ознакомить с ними ребёнка, получить ответы на значимые вопросы, в том числе: о возможных рисках и их последствиях для ребёнка, связанных с его участием в программе лагеря, в травмоопасных видах спорта и досуга, организованных в лагере.

2.2.4. Доставить ребенка к месту отъезда и передать его представителям ШКОЛЫ, либо собственными силами доставить ребенка к месту предоставления услуг.

2.2.5. Не позднее момента прибытия ребенка в Лагерь передать уполномоченным сотрудникам ШКОЛЫ комплект документов: настоящий Договор, заявление (Приложение № 1), анкету на ребёнка (Приложение № 2), справку о состоянии здоровья ребенка (*форма № 79 У*), копию страхового полиса ребенка, справку для бассейна (только в том случае, если ребёнок планирует посещение бассейна) и справку о контактах (берется у школьного врача или в поликлинике за три дня до отъезда), а также предоставить сведения необходимые для исполнения Договора;

2.2.6. При обострении в период пребывания у ребенка в лагере хронических заболеваний, немедленно забрать ребенка домой.

2.2.7. По окончании смены (срока действия настоящего Договора) встретить ребенка вовремя и в назначенном месте, и известить сотрудника лагеря о прекращении его ответственности за ребенка. В случае опоздания РОДИТЕЛЯ к месту встречи ребенка, оплатить дополнительное время работы сотрудника ЛИК по ставке 1 час – 500 рублей.

2.2.8. В соответствии с законодательством РФ возместить ШКОЛЕ материальный ущерб, причиненный ребенком лагерю по неосторожности или злему умыслу.

### **3. ПРАВА СТОРОН**

#### **3.1. ШКОЛА имеет право:**

3.1.1. Самостоятельно выбирать способ реализации образовательной и оздоровительной программы, не противоречащей настоящему Договору и действующему законодательству.

3.1.2. Самостоятельно комплектовать персонал в соответствии с утвержденной программой и взятыми на себя обязательствами.

3.1.3. Самостоятельно формировать отряды, учитывая либо возрастные, либо психолого-педагогические, либо гендерные принципы.

3.1.4. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор без возмещения стоимости оплаченных услуг в случае грубого нарушения ребенком правил поведения в лагере, или при невыполнении РОДИТЕЛЕМ обязанностей по Договору.

3.1.5. В случае нарушения условий оплаты по Договору произвести аннулирование бронирования.

#### **3.2. РОДИТЕЛЬ имеет право:**

3.2.1. Ознакомиться с Уставом АНО СОШ «Ломоносовская школа-пансион», распорядком дня, программой обучения и отдыха, а также с условиями оплаты за услуги.

3.2.2. В случае необходимости, посещать ребенка в заранее оговоренное время, выполняя требования сотрудников лагеря по обеспечению безопасности всех детей, пребывающих в лагере.

3.2.3. Получить информацию об особенностях поведения ребенка в детском коллективе после окончания смены.

3.2.4. В случае досрочного убытия ребенка из лагеря ввиду болезни, что подтверждается медицинской справкой стандартного образца, заверенной печатью районной (по месту прописки ребенка) поликлиники, РОДИТЕЛЬ имеет право расторгнуть настоящий Договор, с осуществлением **частичного** возврата ШКОЛОЙ денежных средств, за вычетом фактически понесенных ШКОЛОЙ расходов. **Данный пункт не распространяется на случаи обострения хронических заболеваний ребенка.** Справка и заявление о расторжении Договора предоставляется до окончания смены.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Российской Федерации.

4.2. ШКОЛА не несет ответственности за неисполнение условий настоящего договора и (или) за изменение программы отдыха по причинам, не зависящим от ШКОЛЫ, в том числе: за опоздание РОДИТЕЛЯ к отправке; не соответствие документов ребенка требованиям, а также недействительность документов; отмену транспортного сообщения; трафики на дорогах; погодные условия; стихийные бедствия, действия третьих лиц, имеющие для ШКОЛЫ непреодолимую силу.

4.3. ШКОЛА не несет ответственности за утрату и (или) порчу ребенком своих личных вещей, ценностей, денег и документов, в случаях несоблюдения ребенком правил хранения и пользования личными вещами. Имеющиеся у ребенка ценности и документы передаются ответственному лицу ШКОЛЫ (вожатому) на хранение. Родителям не рекомендуется передавать несовершеннолетнему деньги, ювелирные украшения, аудиоаппаратуру и другие ценные вещи на период пребывания в Лагере.

4.4. В случае возникновения претензий Родителя (законных представителей несовершеннолетних воспитанников), связанных с несоответствием предоставленных услуг необоснованным ожиданиям Родителей и их субъективной оценкой, Школа ответственности не несет и денежные средства не возвращает.

## 5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

5.1. На момент подписания настоящего Договора стоимость услуг составляет (**выбранную смену подчеркнуть!**):

- I-ая смена (1.06.2018 – 14.06.2018) – **36 000** (тридцать шесть тысяч) рублей (при оплате после 15.05.2018 – **38 000 р.**) (без дополнительных платных услуг см. п. 8);
- II-я смена (16.06.2018 – 29.06.2018) – **36 000** (тридцать шесть тысяч) рублей (без дополнительных платных услуг см. п. 8);
- III-я смена (1.07.2018 – 14.07.2018) – **36 000** (тридцать шесть тысяч) рублей (без дополнительных платных услуг см. п. 8);
- IV-ая смена (16.07.2018 – 29.07.2018) – **34 000** (тридцать четыре тысячи) рублей (без дополнительных платных услуг см. п. 8)

5.2. Оплата может быть произведена в кассу либо на расчетный счет ШКОЛЫ не позднее семи календарных дней с момента подписания Договора.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента окончания смены, указанного в пп. 5.1. настоящего договора.

6.2. Срок оказания услуг определяется Приложением №1 к настоящему Договору, или п.п. № 5.1. настоящего Договора.

## 7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

7.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Договор может быть изменен или расторгнут по взаимному согласию Сторон, что подтверждается письменным соглашением об изменении или расторжении Договора.

7.4. Каждая из Сторон вправе потребовать изменения или расторжения Договора в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых исходили Стороны при заключении Договора.

К существенным изменениям обстоятельств относятся:

- ухудшение условий, указанных в Договоре;
- изменение сроков смены;
- невозможность совершения поездки (пребывания) по независящим от Сторон обстоятельствам (болезнь и другие обстоятельства).

7.5. При расторжении Договора в связи с существенными изменениями обстоятельств возмещение убытков осуществляется в соответствии с фактическими затратами Сторон.

7.6. Все претензии принимаются в течение 14 календарных дней с момента окончания смены в Лагере.

7.7. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

## 8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

- 8.1. Летний лагерь оказывает дополнительные платные услуги по игре в лазерный пейнтбол (лазертаг);
- 8.2. Дополнительные услуги **не входят в стоимость путёвки и оплачиваются отдельно**;
- 8.3. Дополнительные услуги приобретаются Родителем **по желанию**;
- 8.4. Турниры по лазерному пейнтболу внесены в план-сетку работы летнего лагеря и проводятся 4 раза в неделю (8 раз в смену);
- 8.5. По коллективному желанию воспитанников лагеря могут быть организованы дополнительные игры в лазертаг;
- 8.6. Стоимость одной игры продолжительностью 1,5 часа составляет **1300 (одна тысяча триста)** рублей.

## 9. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

- 9.1. Неотъемлемой частью данного Договора являются следующие приложения:
- Заявление (Приложение 1);
  - Анкета РЕБЕНКА (Приложение 2).

## 9. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

|                                                                                                                                                                                                                                 |                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>«ШКОЛА»:</b>                                                                                                                                                                                                                 |                                             |
| <b>Автономная<br/>организация<br/>общеобразовательная<br/>«Ломоносовская школа-пансион»</b>                                                                                                                                     | <b>некоммерческая<br/>Средняя<br/>школа</b> |
| Московская область, Раменский район,<br>поселок им. Тельмана, ул. Ломоносовская,<br>дом 1, строение 1;                                                                                                                          |                                             |
| тел. 8(495)920-07-32<br>E-mail: ps-lom@mail.ru<br>mkorenkova@mail.ru                                                                                                                                                            |                                             |
| <b>ИНН 5040998472</b><br><b>КПП 504001001</b><br><b>р/с 40703810440020000976</b><br>в ПАО «Сбербанк России»,<br><b>кор/счет 30101810400000000225,</b><br><b>БИК 044525225.</b><br><b>ОКТМО 46648491</b><br><b>ОКПО 13358536</b> |                                             |
| Начальник лагеря _____ П.П. Федоров<br>(подпись)                                                                                                                                                                                |                                             |
| М.П.                                                                                                                                                                                                                            |                                             |

|                                                   |
|---------------------------------------------------|
| <b>«РОДИТЕЛЬ» (законный представитель):</b>       |
| Фамилия _____                                     |
| Имя _____                                         |
| Отчество _____                                    |
| Домашний адрес: _____<br>_____<br>_____           |
| Паспортные данные:                                |
| серия _____ № _____ выдан _____<br>_____<br>_____ |
| Дата выдачи «___» _____ г.                        |
| Тел. домашний _____,                              |
| тел. служебный _____,                             |
| тел.<br>мобильный _____.                          |
| _____ (_____)<br>подпись родителя                 |